

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ Ворот-ОНГОЙСКАЯ ООШ



И.

/Е.В.Кирпиченкова/
(подпись) (Ф.И.О.)

09

2024 г.

Согласовано: начальник МО МВД России «Заларинский» полковник полиции
/В.А.Белоногов/ « 09 » 09 2024 г.

План совместных мероприятий по профилактике правонарушений

Ворот-ОНГОЙ 2024

**План совместных мероприятий по профилактике правонарушений
на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Работа с педагогами			
1	Выступление на педсовете на тему «Профилактика правонарушений»	1 раз в полугодие	Зам дир по ВР
2	Посещение семей, находящихся в социально опасном положении; группы риска	В течение года (1 раз в месяц)	Классные руководители Зам дир по ВР
3	Ознакомление с нормативными актами, постановлениями, положениями профилактической направленности	1 раз в квартал	Директор школы Совет профилактики Классные руководители
4	Контроль за учебной деятельностью, систематической посещаемостью, пропусками.	В течение года	Классные руководители Зам по УР Зам дир по ВР
5	Охрана здоровья и жизни обучающихся	В течение года	Директор школы Классные руководители Учителя – предметники
6	Совместные рейды по проверке мест концентрации несовершеннолетних на территории деревни (адм. школы и поселения, родители, участковый)	В течение года	Зам дир по ВР Классные руководители
7	Совместное заседание Совета профилактики и родительского комитета.	По мере необход-ти	Совет профилактики Родительский комитет
8	Подготовка документов на медико-педагогическую комиссию	Ноябрь Март По мере необход-ти	Классные руководители Зам дир по УР
9	Обновление информации на стенде «Закон и порядок»	1 полугодие 2 полугодие	Зам дир по ВР Педагог-организатор
10	Совещание при директоре по вопросу «Работа школы по профилактике правонарушений»	Апрель	Директор школы Классные руководители Зам дир по ВР
11	Проведение педсовета по вопросам летнего отдыха детей	Май	Директор школы
12	Создание условий для получения общего образования детьми и подростками из семей, находящихся в социально опасном положении и в группе риска.	В течение года	Директор школы Классные руководители
II. Работа с семьёй			
1	Сверка списков обучающихся Итоги (банк данных).	1 раз в месяц	Зам дир по УР Зам дир по ВР
2	Проведение обследования жилищно-бытовых условий обучающихся, состоящих на всех видах учета.	Начало учебного года Конец учебного года	Классные руководители Зам дир по ВР

		Праздничные дни Каникулярное время	
3	Составление и ведение «социальных паспортов» обучающихся, классов, школы	Октябрь	Классные руководители
4	Проведение профилактической работы с родителями с целью профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.	В течение года	Классные руководители
5	Проведение лекций на общешкольных родительских собраниях: «Как уберечь ребенка от насилия?» - Встреча с медработником о профилактике употребления наркотиков и ПАВ. Встреча с участковым уполномоченным	Октябрь В течение года	Директор школы Зам дир по ВР
III. Работа с несовершеннолетними			
1	Организация социально-культурной среды (кружки, секции, и др.) для детей и подростков из семей, находящихся в социально опасном положении с целью профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	В течение года	Классные руководители. Зам дир по ВР
2	Проведение профилактической работы с детьми, подростками и их родителями с целью профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	При необходимости	Классные руководители
3	Реагирование на «сигналы» общественности и детей о нарушениях прав ребенка родителями и их законными представителями.	В течение года	Директор школы
4	Выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, принятие мер по их воспитанию и получению ими основного общего образования	В течение года	Зам дир по ВР Зам дир по УР
IV. Взаимодействие с субъектами профилактики			
1	Привлечение к работе - ПДН ОВД и КПДНиЗП - Администрацию МО «Нукуты» - Участкового уполномоченного полиции - Медработников ФАПа и ЦРБ	В течение года	Директор школы Зам дир по ВР

2	Выявление семей, находящихся в социально опасном положении	В течение года	Директор школы Председатель Совета по профилактике
---	--	----------------	---

У. Летний отдых и занятость детей

1	Организация летнего отдыха. Трудоустройство учащихся, состоящих на профилактических учётах	Июнь – август	Директор школы Родители
2	Проведение классных родительских собраний по вопросам летнего отдыха детей.	Май	Директор школы

VI. Дополнительные мероприятия

1	Обеспечение охраны общественного порядка при проведении торжественных мероприятий, посвящённых Дню знаний, проведение инструктажей с ответственными за проведение мероприятий по соблюдению мер безопасности при обнаружении подозрительных предметов, а также выявление незнакомых и подозрительных лиц на территории ОУ.	01.09.2023	Директор школы, личный
2	Обеспечение максимального охвата несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном учёте внеурочными мероприятиями (вовлечение в кружки, секции и другие мероприятия). На постоянной основе осуществление контроля за досуговой деятельностью несовершеннолетних, состоящих на учёте в ПДН	Сентябрь, далее постоянно	Зам дир по ВР
3	Анализ итогов работы по профилактике правонарушений и преступлений несовершеннолетних, по предупреждению безнадзорности и беспризорности несовершеннолетними; обобщение итогов за 2 полугодие 2024 года и 1 полугодие 2025 года. Рассмотрение результатов на педсовете школы.	Декабрь Май	Директор школы
4	Проведение мероприятий по выявлению учащихся, находящихся в социально опасном положении, совершающих правонарушения, употребляющие спиртные напитки, психотропные и одурманивающие вещества, а также совершающие иные антиобщественные действия.	В течение учебного года	Зам дир по ВР , ПДН, УУП
5	Проведение работы по выявлению несовершеннолетних, не посещающих либо систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам. Установление мест их нахождения, установление причин пропусков и непосещения школы. Рассмотрение вопроса о привлечении родителей к административной или уголовной ответственности при выявлении фактов неисполнения родителями учащихся обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей, жестокого с ними обращения.	В течение учебного года (постоянно)	Зам дир по ВР , ПДН, УУП
6	Участие в проведении педсоветов, советов	При	ПДН, УУП

	профилактики в школе, разъяснение педагогическому коллективу школы порядок и основания привлечения несовершеннолетних и их родителей к административной и уголовной ответственности за нарушения законодательства РК и РФ.	необходимости	
7	Информирование школы о несовершеннолетних, поставленных на учёт в ПДН, и родителях, не исполняющих обязанности по воспитанию своих детей.	При постановке на учёт	ПДН
8	Проведение бесед, выступлений перед несовершеннолетними и родителями по разъяснению норм законодательства РФ и РК.	Согласно плану воспитательной работы школы	Зам дир по ВР Педагог-организатор
9	Проведение совместных посещений по месту жительства семей, находящихся в социально опасном положении, а также семей, где выявлены факты уклонения родителей от воспитания, содержания и обучения детей, жестокого обращения с ними.	При выявлении	ПДН, УУП