

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "НУКУТСКИЙ РАЙОН"

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВОРОТ-ОНГОЙСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИНЯТО

Педагогический совет



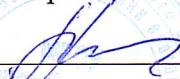
Петухаева Е.В.

Протокол № 1

от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор



Кирченко Е. В.

Приказ № 82

от «30» августа 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общественном наркологическом посте**

д.Ворот-ОНГОЙ, 2023

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Наркопост является общественным органом, проводящим комплексную первичную профилактическую работу в образовательном учреждении для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия употребления психоактивных веществ (табака, алкоголя, токсических веществ, наркотиков).

Наркопост создается приказом директора образовательного учреждения.

Для осуществления своей деятельности наркопост руководствуется настоящим положением «Положением и иными нормативно-правовыми документами Министерства Просвещения, Министерства образования Иркутской области; использует методические рекомендации, разработки по профилактике социально-негативных явлений: табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ-инфекций и другие инфекций, передающихся половым путем (ИППП); взаимодействует с иными организациями и учреждениями по данному направлению.

1.2. Общественный наркологический пост создается на начало учебного года, утверждается приказом директора школы и действует в течение текущего учебного года.

1.3. Руководителем общественного наркологического поста назначается заместитель директора по воспитательной работе школы.

1.4. В состав наркопоста входят:

- Заместитель директора по воспитательной работе
- Медицинский работник (ФАП, д. Ворот-ОНГОЙ)
- Классные руководители
- Представители школьного самоуправления
- Члены родительского комитета

1.5. Председателем наркопоста является заместитель директора по воспитательной работе МБОУ Ворот-ОНГОЙСКАЯ ООШ, который координирует деятельность всех членов наркопоста, проводит заседания.

1.6. На первом заседании наркологического поста избирается секретарь и определяются обязанности членов наркологического поста.

Секретарь и иные функции распределяются добровольно среди членов наркопоста.

1.7. Заседания наркологического поста оформляются протоколами.

Рабочими документами общественного наркологического поста являются:

- Приказ администрации школы о создании общественного наркологического поста с указанием руководителя, членов поста и распределением обязанностей между ними.
- Годовой план работы наркопоста с заседаниями (1 раз в квартал)
- «Журнал учета проводимых мероприятий по профилактике распространения наркомании, токсикомании, алкоголизма и табакокурения» установленной формы (приложение 1);
- «Закрытый журнал по учету выявленных учащихся, замеченных в употреблении наркотических, токсических веществ, алкоголя и в табакокурении установленной формы» (приложение 2);
- «Закрытый журнал по учету проводимой индивидуальной работы с родителями учащихся, замеченных в употреблении наркотических, токсических веществ, алкоголя и табакокурения» (приложение 3);
- Закрытый журнал по учету направлений на консультацию к наркологу (приложение 4);

- Акт сверки выявленных и направленных на медицинское наркологическое освидетельствование и консультацию нарколога учащихся, замеченных в употреблении алкоголя, наркотических, токсических веществ (приложение 5);
  - направление на консультацию к врачу-наркологу (Приложение 6)
  - Протоколы заседаний наркологического поста.

## **2. Задачи общественного наркопоста.**

2.1.Осуществляется комплекс мероприятий по первичной профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ) в детской, подростковой и молодежной среде.

Приложение 1.

Журнал  
учета проводимых мероприятий по профилактике распространения наркомании,  
токсикомании, алкоголизма и табакокурения.

Дата проведения мероприятия	Название и форма, проведенного мероприятия	Охват (количество участников)	Ответственные лица

Приложение 2.

Закрытый журнал  
по учету выявленных учащихся, замеченных в употреблении наркотических средств,  
токсических веществ, алкоголя и в табакокурении.

№ п/п	Дата, время	Ф.И.О., возраст учащегося	Домашний адрес учащегося	Предварительное заключение	Подпись медицинского работника

Приложение 3.

Закрытый журнал  
по учету проводимой индивидуальной работы с родителями учащихся, замеченных в  
употреблении наркотических, токсических веществ, алкоголя и табакокурении.

№ п/п	Ф.И.О. учащегося, родителей	Домашний адрес учащегося, родителей	Тема и цель provеденной беседы, первично или повторно проведена беседа	Подпись ответственного лица, проводившего беседу	Подпись родителя

Приложение 4.

Закрытый журнал  
по учету направлений на консультацию к наркологу.

Дата выдачи направления	Ф.И.О. учащегося, родителей	Домашний адрес учащегося, родителей	Подпись ответственного лица, выдавшего направление	Подпись родителя или самого подростка в возрасте старше 15 лет	Отметка о посещении нарколога (делается на основании справки из ПНК)

Приложение 5.

Акт  
сверки выявленных и направленных на медицинское наркологическое освидетельствование  
и консультацию нарколога учащихся, замеченных в употреблении алкоголя,  
наркотических, токсических веществ

Дата выдачи направления	Ф.И.О. учащегося, родителей	Домашний адрес родителя и ребенка	Предварительное заключение

Приложение 6.

**Направление на консультацию к врачу-наркологу**

Общественный наркологический пост МБОУ Ворот-ОНгойская ООШ

**НАПРАВЛЕНИЕ**

На консультацию к врачу-наркологу направляется

«\_\_\_» 19 \_\_\_\_ года рождения  
с родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
дата направления «\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.

ФИО, должность лица, выдавшего направление

Корешок возврата

**СПРАВКА**

Дана \_\_\_\_\_  
в том, что он (она) осмотрен врачом-наркологом «\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.  
Заключение: \_\_\_\_\_

Справка дана для предъявления \_\_\_\_\_

Врач \_\_\_\_\_

**Примечание:** заключения нарколога могут иметь следующие формулировки: «поведена профилактическая работа», «проведена индивидуальная и семейная психотерапия», «проведена рациональная психотерапия, подлежит профилактическому наблюдению», «проведена рациональная психотерапия, наблюдению не подлежит».